

室蘭工業大学 2023 年前期

授業受講に向けた準備のお願い

(大学情報システム利用準備マニュアル)

授業の受講フロー

授業開始までに

- 授業全般に関する連絡事項を確認
 - CAMPUS SQUARE（学務情報システム：履修登録などを行うシステム）
 - 大学からの電子メールを利用
- 授業の受講に必要な情報を確認
 - 大学ホームページから時間割で授業コードを確認
 - Moodle（学習支援システム）を利用して科目ごとに実施方法を確認
 - Moodleの「遠隔授業支援2023前期」に登録のうえ、注意事項等を確認

授業時間になったら

- 面接授業の受講には
 - 時間割の講義室で受講
- 遠隔授業の受講には
 - Zoom（ビデオ会議システム）を利用

授業の開始までに準備すること（本資料の説明内容）

- ① 大学からの電子メールを確認できるようにする
 - 大学メールシステムで確認する
 - 自分のスマートフォンなどで確認できるようにする
- ② Moodle（学習支援システム）を利用できるようにする
- ③ Zoom（ビデオ会議システム）を利用できるようにする

①大学メールシステムへのログイン方法

1. ブラウザを起動
2. 情報教育センターホームページ
(<https://wp.mmm.muroran-it.ac.jp/>) にアクセス
3. Webメールをクリックしログイン



情報教育センター
ICT education center

大学トップ | サイトマップ

センターについて | 在学生の方 | 教職員の方 | Q&A | サイト表示について | はじめて利用する方へ

お知らせ 情報メディア教育センターの名称が情報教育センターになりました。

学内限定
教員用 Portal Menu

ショートカット
Webメール(PC・スマートフォン用 ログイン)
Webメール(ケータイ用ログイン)
リンコムネクスト (Q&A)
Moodle2017
Moodle2014 [学内限定]
Moodle2010 [学内限定]



室蘭工業大学
MURORAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY

LANGUAGE

WEBMAIL SYSTEM

User ID

Password

LOG IN

アカウント通知書のIDとパスワードを入力しログインしてください

NOTICE

2017/06/15 【重要】メール本文を印刷できない現象

2016/11/24 【重要】Firefoxバージョン50.0でWebファイルを利用する場合

2016/05/25 【重要】ウイルス対策ソフトを確認してください

QUALITIA © 2018

大学メール2段階認証設定

- 「外部メール認証」→「外部E-mail」入力→OPT入力する

The image displays three sequential screenshots of the Muroran Institute of Technology's authentication interface, illustrating the process of setting up external email authentication.

Screen 1: Multi-factor authentication selection
Title: 多要素認証 (Multi-factor authentication)
Text: 安全に使用するため以下の追加の認証が必要になります。希望する認証方法を選択してください。
Text: ※ OTP(One Time Password)とは、1回限りの有効な使い捨てパスワードです。
Buttons: HELP, **外部メール認証** (highlighted with a red box), LOG OUT

Screen 2: External email registration
Title: 外部メール認証 (External email authentication)
Text: 認証用外部メールアドレスを登録します。
Text: 外部Email欄と再入力欄にメールアドレスを入力した後、[OTP発行]ボタンをクリックすると、OTP(ワンタイムパスワード)が通知されます。
Text: ※ OTP(One Time Password)とは、1回限りの有効な使い捨てパスワードです。
Form: 外部Email: someone@any.career.net, 外部Email(再入力): someone@any.career.net (both fields are highlighted with a red box)
Buttons: HELP, OTP発行, LOG OUT

Screen 3: OTP input and confirmation
Title: 外部メール認証 (External email authentication)
Text: 外部Email: tisz@i.softbank.jp
Text: 上記の外部Email宛にOTPの通知メールが送信されました。通知メールの本文に記載されているOTPを有効時間内に以下の[OTP]欄に入力して、[LOGIN]ボタンをクリックしてください。
Form: OTP: [input field] 有効時間: 残り後 170 秒
Buttons: HELP, LOGIN, LOG OUT

普段利用しているスマホなどのメールアドレスを入力してください

届いたメールOTP(ワンタイムパスワード)を入力してください

メールを読む

1. 受信トレイをクリック
2. 一覧から読みたいメールのタイトルをクリック

個人メール情報

ログイン

新着メール 0 通 | 未読 1 通

最終ログイン日 2020/

送信者 : Hayasaka narihito <hayasaka@mmm.muroran-it.ac.jp>
宛先 : 10850016@mmm.muroran-it.ac.jp
Date : 2020/04/02 17:52:01

無視 開封確認を送信 送信者がこのメールの開封確認を求めています。

室蘭工業大学への新入生の方へ

本学では新型コロナウイルス感染症への対応として、遠隔講義の準備を進めていることとです。皆さんの自宅でのPCとインターネット接続環境を把握したいと考えています。次のURLをクリックして、「PCおよびネットワーク接続環境についてのアンケート」にお答えください。

なお、操作方法については、4月6日のガイダンスで配布した資料を参照してください。

アンケート用URL
<https://moodle2017.mmm.muroran-it.ac.jp/course/view.php?id=911>

メール一覧の下にメール本文が表示されます

メール転送の設定

大学メールを自分のスマートフォンやPCに転送
自宅でも休講情報や大学からの通知を把握できます

教員や大学事務局からの連絡はメールで通知されることがあるので**必ず設定してください**

そのためには、

スマートフォンまたは電話会社のメール設定で、
@mmm.muroran-it.ac.jp からのメール受信を許可する
ように設定してください

メール転送の設定

1. オプションからメール転送をクリック
2. 転送先アドレスにスマートフォンなどのアドレスを入力し「追加」
「転送メールを自分のフォルダに残す」を必ずチェック

スクジュール | メーリングリスト | Webファイル | オプション | LOGOUT

オプション

- 個人環境の設定
基本環境の設定、定型文の設定、署名の設定、自動応答メッセージの設定などを行います。
- 個人情報の変更
メール送信時の送信者のアドレス変更、パスワード変更などの設定を行います。
- 受信拒否
受信を拒否するメールアドレスを登録して管理することができます。
- 自動振り分けの設定
新規メールに対して送信者、件名を指定し、自動的に指定したフォルダへ移動するように設定します。
- メール転送**
受信した新規メールを他のアカウントへ期間を設定して転送するように登録します。

スクジュール | メーリングリスト | Webファイル | オプション | LOGOUT

メール転送

転送メールを自分のフォルダに残す | 選択削除 | すべて削除 | 表示するリスト数 --

使用 | 転送先メールアドレス | 期間 | メールサイズ制限 | 条件 | 修正 | 削除

該当内容がありません。

メール転送の追加

使用可否	<input checked="" type="radio"/> 使用 <input type="radio"/> 使用しない
転送先メールアドレス	<input type="text"/>
期間設定	-----年--月--日から-----年--月--日まで
メールサイズ制限	<input checked="" type="radio"/> 使用しない <input type="radio"/> 転送拒否 <input type="radio"/> 制限サイズ転送
メールサイズ設定	----- KByte
処理方法	<input checked="" type="radio"/> OR <input type="radio"/> AND
条件設定	-----に ----- + 条件追加

送信者が「転送禁止」したメールは、転送されません。

追加 | 戻る

② Moodle（学習支援システム）を利用できるようにする

Moodleでの提供情報

- 遠隔授業のサポート情報「遠隔授業支援2023」
 - 詳細は付録を参照
- 授業を受講するために必要な情報
 - ビデオ会議システム（Zoom）のミーティングID、パスワードも提供
 - 授業に関する資料等の提供

準備内容

- 各授業科目のページを利用できるようにする
- 遠隔学習支援ページ「遠隔授業支援2023」を利用できるようにする

Moodleへのログイン方法

1. ブラウザを起動
2. 情報教育センターホームページ
(<https://wp.mmm.muroran-it.ac.jp/>)にアクセス
3. 「Moodle2017」をクリックしログイン



A screenshot of the Muroran Institute of Technology E-Learning homepage. The page features a navigation menu with links like 'センターについて', '在学生の方', and '教職員の方'. A search bar is at the top right. Below the navigation, there are several green buttons for services like '設置PC・実習室を使う' and 'ネットワークに接続する'. On the right side, there is a section for '学内限定' (Institutional Only) with a button labeled 'SSOにログインする'. Below that, a 'ショートカット' (Shortcuts) section lists various login options, with 'Moodle2017' highlighted by a red box. A blue arrow points from this screenshot towards the login form on the right.

A screenshot of the Moodle login form titled 'Muroran Institute of Technology E-Learning'. The form contains fields for 'ユーザ名' (Username) and 'パスワード' (Password), a checkbox for 'ユーザ名を記憶する' (Remember username), and a 'ログイン' (Login) button. A red box highlights the username and password fields. An orange callout box on the right contains the text: 'アカウント通知書のIDとパスワードを入力しログインしてください' (Please enter the ID and password from the account notification slip and log in).

履修科目のMoodleページに登録 (1)

- 次のURLから時間割を確認し、履修科目の授業コードを確認する

https://muroran-it.ac.jp/campuslife/study_sup/class_sched/

令和5年度 前期授業時間割[昼間コース・1年次]

学籍番号 下3桁	創造工学科	
	1番～85番	86番～
月		
1		
2		
3	授業コードを確認する この例では「J2037」が授業コードとなる	
4		
5		
6		
7	情報セキュリティ入門(Aクラス) J2037	
8	桑田、小川、早坂、石坂 C306、C307、C309、C310	
9		(前半8週)胆振学入門(Aクラス) F1405

履修科目のMoodleページに登録 (2)

- 次のURLから時間割を確認し、履修科目の授業コードを確認する

https://muroran-it.ac.jp/campuslife/study_sup/class_sched/

Muroran Institute of Technology E-Learning

Home

メインメニュー

スクロール

コースを検索する Go ?

授業コード「J2037」と入力し「Go」クリック
※半角で入力してください

検索結果: 1

情報セキュリティ入門 (Aクラス) (J2037) _2023前期



2023前期



自己登録 (学生)

登録キーは必要ではありません。

私を登録する

- ※授業コードで検索できない場合は科目名で検索してみる
- ※2023前期の科目であることを確認すること

- 「遠隔授業支援2023」にも登録してください

注意

Moodleの各授業のページ登録は、その授業の履修登録ではありません。授業の履修登録については、CAMPUS SQUAREを利用してください。

※CAMPUS SQUAREの利用方法や、履修登録期間などの履修に関する情報については、学務課からの通知を確認してください。

③Zoomアプリをインストールする

パソコン (Windows / Mac)

ミーティング用Zoomクライアントをインストール
<https://zoom.us/download?zcid=1231>



Zoomミーティングのページ(<https://zoom.us/join>)からブラウザでも参加できますが、利用するブラウザやOSによって提供機能が異なることがあるため、アプリ利用を勧めます

既にインストール済みの場合、「アップデートの確認」から最新版にアップデートして下さい。

Zoomアプリの利用に関する補足

- 遠隔授業への参加名は、授業からの指定などが無い限り、次のようにしてください。

12345678_工大花子 (学籍番号_氏名)

- 学内から接続するときは、遠隔授業用の無線LANが利用できます。

SSID : ONLINE-CLASS

PSK : MurokoudaiLan

なお、多数が同時に接続すると性能が低下することがあります。

困ったときは

問い合わせフォームや電話では解決しないときは、
情報教育センター（教育研究1号館・C棟3階）に来て
ください。可能であればPCを持ってきてください。

