入　　札　　公　　告

次のとおり一般競争入札に付します。
令和８年１１月２４日
経理責任者
室蘭工業大学
　事務局長　吉田　勇人

１　調達内容
(1) 購入物品名及び予定数量　学生食堂用什器　一式
(2) 購入物品の性能等　　仕様書による。
(3) 納入期限　　令和９年３月３１日
(4) 納入場所　　国立大学法人室蘭工業大学
(5) 入札方法
　落札の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

２　競争参加資格
(1) 国立大学法人室蘭工業大学契約事務取扱規則第５条及び第６条の規定に該当しない者であること。
(2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）又は国立大学法人室蘭工業大学の競争参加資格のいずれかにおいて、令和８年度に北海道地域の「物品の販売」のＡ、Ｂ、Ｃ又はＤ等級に格付けされている者であること。
(3) 購入物品に係る迅速なアフターサービス・メンテナンスの体制が整備されていることを証明した者であること。
(4) 経理責任者から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

３　入札書の提示場所等
(1) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問合せ先
　〒050-8585　室蘭市水元町27番1号
　室蘭工業大学経理課調達係　TEL 0143-46-5054
(2) 入札説明書の交付方法　　本公告の日から上記３(1)の交付場所にて交付する。
(3) 入札書の受領期限　　令和８年１２月　８日（火）１７時００分
(4) 開札の日時及び場所　　令和８年１２月１８日（金）１４時００分
　室蘭工業大学本部棟会議室

４　その他
(1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨　　日本語及び日本国通貨。
(2) 入札保証金及び契約保証金　　免除。
(3) 入札者に要求される事項　　この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書に本公告に示した役務を履行できることを証明する書類及び競争参加資格確認のための書類を添付して、入札書の受領期限までに提出しなければならない。
(4) 入札の無効　　本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札説明書に掲げる入札書は無効とする。
(5) 契約書作成の要否　　要。
(6) 落札者の決定方法　　本公告に示した物品を納入できると経理責任者が判断した入札者であって、国立大学法人室蘭工業大学契約事務取扱規則第15条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
(7) その他　　詳細は、入札説明書による。