

## 室蘭工業大学保健管理センター教員募集

1. 募集人員：准教授 1名
2. 所属：保健管理センター（所属領域は着任後に決定する）
3. 担当業務：
  - (1) 学生および教職員の健康の保持増進を目的とした保健管理業務
  - (2) 学生および教職員のカウンセリング及びメンタルヘルス関連業務（当センターの非常勤公認心理師と協働）
  - (3) 学内の保健衛生環境の充実向上のための調査研究
4. 担当科目：

学士課程（一般教養教育科目）：メンタルヘルス論  
大学院博士前期課程（副専修科目）：診療科に関連する1科目
5. 応募資格：
  - (1) 医師免許を有し、精神医学及びその関連領域での5年以上の臨床経験を有する方。
  - (2) 上記「3. 担当業務」に意欲を持ち、学生・教職員の健康管理、初期診療、メンタルヘルスクエアを行い、学部、大学院の教育に積極的に取り組める方。
  - (3) 産業医の資格を有する方。
  - (4) 国籍は問わない。ただし、学士課程の教育を日本語で行えるとともに、大学院の教育を日本語または英語で行えること。
  - (5) 本学に通勤可能な地域に居住できる方（札幌等から通勤可）。
6. 着任時期：令和7年4月1日以降のできるだけ早い時期
7. 給与：年俸制（国立大学法人室蘭工業大学年俸制適用職員の給与等に関する規則による）
8. 任期：なし
9. 提出書類：
  - (1) 次の事項を記載した教員個人調書（注）
    - ① 履歴事項（学歴、職歴、学位、学会・社会活動、賞罰を区分記載）
    - ② 上記「4. 担当科目」の担当にふさわしい経験・実績、診療科およびその周辺領域の臨床経験・実績等（教員個人調書へ事項を追加して記載）
    - ③ その他、担当業務における特別な知識・経験
  - (2) これまでの担当業務等の概略（1,000字程度）
  - (3) 今後の保健管理センター業務に対する抱負（1,000字程度）
  - (4) 応募者に関する所見をいただける方(2名)の氏名と連絡先（住所、電話番号、e-mailアドレス）
  - (5) 応募者の連絡先（住所、電話番号、e-mailアドレス）
  - (6) 医師免許証（写）
  - (7) 顔写真（45mm×35mm程度）
  - (8) (1)～(3)のファイルが保存されたCD-RもしくはUSBメモリー等の電子媒体
10. 応募締切：令和6年11月22日(金)【当日必着】
11. 選考方法：一次選考(書類選考)、二次選考(面接；担当業務・教育に対する抱負、質疑応答等)  
※面接は、令和6年12月を予定しています。遠隔での面接を行う場合、面接は遠隔と来学の2回行う場合があります。ただし、交通費等は支給いたしません。
12. 応募書類の送付先：〒050-8585 室蘭市水元町27番1号 室蘭工業大学教員選考委員会委員長宛  
※応募書類封筒には「保健管理センター(准教授) 応募書類在中」と朱書きし、簡易書留郵便で送付願います。なお、提出書類は原則として返却いたしません。
13. 問合せ先：室蘭工業大学保健管理センター所長 桃野 直樹  
e-mail: mom@muroran-it.ac.jp Tel: 0143-46-5004

(注) 上記9の(1)教員個人調書は[https://www.muroran-it.ac.jp/guidance/recruitment\\_fm/ja\\_fm.html](https://www.muroran-it.ac.jp/guidance/recruitment_fm/ja_fm.html)から様式をダウンロードしてください。また、記入にあたっては、教員個人調書及び教育研究等業績調書記載例をご参照ください。なお、年号は西暦で記入してください。

- \* 本学の組織、教育研究内容等につきましてはホームページ <https://muroran-it.ac.jp/>から、大学案内、学部・大学院等のページをご覧ください。
- \* 本学は男女共同参画を積極的に推進しております（男女共同参画推進室ホームページ [https://u.muroran-it.ac.jp/ge\\_ufr/](https://u.muroran-it.ac.jp/ge_ufr/)）。