

室蘭工業大学大学院工学研究科情報電子工学系専攻共創情報学コース  
特定専門職員募集要項

【募集内容等】

1. 募集人員：特定専門職員 1名
2. 所属：大学院工学研究科情報電子工学系専攻共創情報学コース
3. 専門分野：所属コースにおける教育活動支援
4. 担当業務：(1) 外部との連携活動支援
  - ・PBLを推進するため、企業や他大学と連携に係る連絡・調整
  - ・外部講師（外国の機関在職者含む）の招へい手続きのための連絡・調整(2) 補助金の執行支援
  - ・大学・高専機能強化支援事業の予算管理と報告書作成(3) 授業科目実施支援
  - ・カリキュラム改善のためのアンケートの企画・分析
  - ・学内関係部局との調整(4) コースの運営支援
  - ・コース長及びコース担当教員のコース業務支援
  - ・共創情報学コース進学者を対象とした広報に係る外部との企画・調整
5. 応募資格：(1) 大学、短期大学、高等専門学校又は専修学校専門課程を卒業・修了した者
- (2) 積極性、協調性を有し、責任感をもって主体的に業務を遂行できる者
- (3) コミュニケーション能力及び勤労意欲が高い者
- (4) Microsoft の Word、Excel、PowerPoint 等を使った業務遂行が可能な者
- (5) 教育研究機関での業務経験があることが望ましい
6. 着任時期：令和6年4月1日以降のできるだけ早い時期
7. 任期：3年（なお1回に限り2年を限度として更新する場合有り）
8. 提出書類：
  - (1) 履歴書（様式任意、顔写真貼付、連絡先電話番号及びメールアドレスを明記）
  - (2) 担当業務に関する知識・経験・実績及び応募動機・担当業務に対する抱負（様式任意、A4版1枚・2,000字以内）
9. 応募締切：令和6年2月8日（木）【当日必着】
10. 応募書類の送付先：

〒050-8585 室蘭市水元町27番1号 室蘭工業大学総務広報課人事企画係宛  
応募書類封筒には、「情報電子工学系専攻共創情報学コース特定専門職員応募書類  
在中」と朱書きし、簡易書留郵便にて送付願います。なお応募書類は返却しません。
11. 選考方法：第1次：書類選考
  - ※書類選考合格者のみ、第2次試験の日時・場所等を通知
  - 第2次：面接試験（旅費は非支給・自己負担）
12. 問合せ先：室蘭工業大学 総務広報課人事企画係 青木  
TEL: 0143-46-5017、E-mail: [jinjimit@muroran-it.ac.jp](mailto:jinjimit@muroran-it.ac.jp)
13. その他特記事項等：

(注1) 本学の組織、教育研究内容等については本学HPをご覧ください。  
<https://muroran-it.ac.jp/>

(注2) 本学は男女共同参画を積極的に推進しています。本学における男女共同参画に関する取り組みについては、本学 HP をご覧ください。

[https://u.muroran-it.ac.jp/ge\\_ufr/](https://u.muroran-it.ac.jp/ge_ufr/)

**【待遇及び労働条件等】**

就業時間	8：30～17：15 休憩 12：00～13：00（1日7時間45分）
時間外労働	有り
就業場所	室蘭市水元町27番1号 室蘭工業大学大学院工学研究科情報電子工学系専攻共創情報学コース
休暇	①年次有給休暇 ②その他の休暇（有給・無給の種別あり）
休日	①土日祝祭日 ②12月29日から1月3日
給与	①基本給（年俸）：年額俸給360～504万円（月額30～42万円）の範囲内にて国立大学法人室蘭工業大学特任教員の年俸制に関する規則に基づき経験、スキル等により決定（年額俸給は、期末・勤勉手当（ボーナス）、退職手当、その他下記以外の諸手当を全て含んだ金額となります） ②諸手当：本学規則に基づく通勤手当、超過勤務手当、休日勤務手当
保険関係	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害保険

※上記のほか、本学非常勤職員就業規則に基づくこととする。

以 上